



Consultant: IT-Business-Analyst mit Branchenfokus (m/w)

für die Standorte Köln und Frankfurt

Ihre Aufgabe

- Sie verantworten die Planung und Unterstützung bei der Durchführung von komplexen Strategie-, Organisations- und Prozessmanagement-Projekten.
- Sie ermitteln Aufgaben und Ziele – abgestimmt auf die Bedürfnisse des Kunden.
- Sie unterstützen bei der Analyse von Geschäftsprozessen.
- Sie planen und unterstützen bei der Erstellung von Umsetzungskonzepten und Durchführung von Machbarkeitsstudien.

Ihr Profil

- Sie verfügen über langjährigen Umgang mit gängigen Tools und Methoden zur Abbildung fachlicher und technischer Prozesse (z. B. UML, BPMN oder Aris).
- Sie können einen erkennbaren Schwerpunkt auf eine Branche (z. B. Schwerpunkt Versicherungen, Telekommunikation, etc.) nachweisen.
- Sie bringen gute Kenntnisse der Businessprozesse mit.
- Sie verfügen über verhandlungssichere Deutsch- und gute Englischkenntnisse.

2008 in Köln gegründet, agieren wir branchenunabhängig und deutschlandweit im Bereich der IT-Beratung – mit zusätzlichen Schwerpunkten auf den Bereichen IT-Security, Big Data und Telemedizin.

Wir sind Verstärker, Begleiter und Vorantreiber. Wir verknüpfen Neugier mit Tatendrang und bieten unseren Kunden intelligente Lösungen an. Wir sind zuverlässig in allem, was wir tun.

Das freundliche und offene Arbeitsumfeld bestärken wir regelmäßig durch Unternehmensveranstaltungen auf unserer Dachterrasse, Technical Briefings und Weiterbildungsmaßnahmen in jedem Bereich. Gemeinsam arbeiten wir daran, an Mitarbeitern und Know-How zu wachsen, denn wir wissen, dass die Mitarbeiter unser höchstes Gut sind.

Hierzu bringen Sie zusätzlich zu Ihrer Kommunikations- und Begeisterungsfähigkeit, Reisebereitschaft und Flexibilität für den Einsatz in unseren Kundenprojekten mit. Durch Ihre Mitarbeit in unseren Fachgruppen tragen Sie direkt zum Unternehmenserfolg und Ihrer persönlichen und fachlichen Entwicklung bei – so entwickelt sich ein Netzwerk von Kollegen, das von Teamgeist und gemeinsamen Zielen geprägt ist. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihr Ansprechpartner

Frau Diana Dämmrich, Office Manager
Telefon: +49 221 888840-0
E-Mail: karriere@telexiom.de

